

**Zarządzenie Nr 5/2018**  
**Wójta Gminy Wieprz**  
**z dnia 22 stycznia 2018 roku**

**w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, a także kryteriów branych pod uwagę oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów**

Na podstawie art. 204 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe, Dz. U. z 2017 r., poz. 60 – dalej u.p.w.u.p.o./art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, Dz. U. z 2017 r., poz. 59 – dalej u.p.o. ,

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2018/2019 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych określa się następujące terminy:

1. Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkoli wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych - w postępowaniu rekrutacyjnym **od dnia 1 marca 2018 roku do dnia 31 marca 2018 roku** oraz w postępowaniu uzupełniającym **od dnia 7 maja 2018 roku do dnia 8 maja 2018 roku**.
2. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów, o których mowa w pkt 1 oraz wykonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art. 150 ust. 7 u.p.o. - w postępowaniu rekrutacyjnym **od dnia 1 kwietnia 2018 roku do dnia 5 kwietnia 2018 roku** oraz w postępowaniu uzupełniającym **od dnia 9 maja 2018 roku do dnia 14 maja 2018 roku** .
3. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych - w postępowaniu rekrutacyjnym **w dniu 25 kwietnia 2018 roku** oraz w postępowaniu uzupełniającym **w dniu 25 maja 2018 roku**.
4. Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do przedszkola w postaci pisemnego oświadczenia - w postępowaniu rekrutacyjnym **od dnia 26 kwietnia 2018 roku do dnia 27 kwietnia 2018 roku** oraz w postępowaniu uzupełniającym **od dnia 28 maja 2018 roku do dnia 30 maja 2018 roku**.
5. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych - w postępowaniu rekrutacyjnym **w dniu 30 kwietnia 2018 roku** oraz w postępowaniu uzupełniającym **w dniu 1 czerwca 2018 roku** .

**§ 2**

W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2018/2019 do publicznych przedszkoli obowiązują następujące kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, określone w uchwale Rady Gminy Wieprz Nr XXV/216/2017 z dnia 22 marca 2017 roku w sprawie określenia kryteriów w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Wieprz, przyznania tym kryteriom określonej liczby punktów oraz określenie dokumentów niezbędnych do potwierdzenia

spełnienia tych kryteriów:

1. **Dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę/umowy zlecenia/umowy o dzieło, lub studiują w systemie stacjonarnym lub wykonują rolniczą/pozarolniczą działalność gospodarczą** - potwierdzone dokumentem: **oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych**, za które można uzyskać **20 punktów**,
2. **Zadeklarowana liczba godzin pobytu dziecka w przedszkolu ponad czas przeznaczony na realizację podstawy programowej** - potwierdzone dokumentem: **wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola**, za które można uzyskać za każdą zadeklarowaną godzinę ponad podstawę programową **2 punkty**,
3. **Rodzeństwo dziecka korzysta z opieki edukacyjnej w tym przedszkolu** - potwierdzone dokumentem: **oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych** , za które można uzyskać **10 punktów**,
4. **Miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (T. jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 1518 i 1579)** - potwierdzone dokumentem: **oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych** , za które można uzyskać **5 punktów**,
5. **Dziecko z rodziny objętej wsparciem asystenta rodziny** - potwierdzone dokumentem: **oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych** , za które można uzyskać **5 punktów**.

### § 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Wieprz, Dyrektorom Przedszkoli oraz Dyrektorom Zespołów Szkolno-Przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Wieprz.

### § 4

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń przedszkoli i Zespołów Szkolno-Przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Wieprz.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wieprz

mgr Małgorzata Chrapek